

Firma: **CESTOVNÍ PŘÍKAZ** Osobní číslo

1. Titul, jméno, příjmení Útvar

2. Bydliště Telefon, kl.

Pracovní doba od do

| Počátek cesty (místo, datum, hodina) | Místo jednání | Účel cesty | Konec cesty (místo, datum) |
|--------------------------------------|---------------|------------|----------------------------|
| | | | |

3. Spolucestující

4. Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, RZ a přiložit kopii technického průkazu)

5. Povolená záloha Kč vyplacena dne pokladní doklad číslo

Podpis pokladníka _____ Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty _____

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

6. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne Datum a podpis oprávněného pracovníka _____

Se způsobem provedení souhlasí: _____

| 7. VÝDAJOVÝ - PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD číslo: | Účtovací předpis | | | | |
|---|------------------------|-----|--------|-----------|---------|
| | má dáti | dal | částka | středisko | zakázka |
| Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na Kč: | | | | | |
| Vyplacená záloha: Kč | | | | | |
| Doplatek - přeplatek: Kč | | | | | |
| Slovy: | Poznámka o zaúčtování: | | | | |

_____ Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování

_____ Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)

_____ Datum a podpis pokladníka

_____ Schválil (datum a podpis)

Baloušek, s. r. o., Tel./Fax: 595 044 774

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

| Datum | Odjezd - příjezd ¹⁾ Místo jednání podtrhněte | | Použitý dopr. prostředek ²⁾ | Ujeté | Spotřeba | Počátek a konec pracov. výkonu (hodina) | Jízdné a místní přeprava | Nocležné | Stravné (přípl. na stravné) | Nutné vedlejší výdaje | | Celkem | Upraveno | |
|---|--|--|---|------------------|-------------------------|---|--------------------------------|----------|-----------------------------------|--------------------------|----|-----------------------------|----------|--|
| | | | | km ³⁾ | PHM v litrech | | | | | Jiné náhrady | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | Ujeté km v Kč | Spotřeba PHM v Kč | 6 | 7 | 8 | 9 | Kč | Kč | 11 | Kč | |
| | Odjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Příjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Odjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Příjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Odjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Příjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Odjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Příjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Odjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Příjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Odjezd | | | | | | | | | | | | | |
| | Příjezd | | | | | | | | | | | | | |
| Stravování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne Ubytování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne Volná - slevněná jízdenka: ano - ne Pobírám odlučné: ano - ne | | | | | | | | | | | | Celkem | | |
| | | | | | | | | | | | | Záloha | | |
| | | | | | | | | | | | | Doplatek - přeplatek | | |

1) - Doba odjezdu a příjezdu vyplňujte podle jízdního řádu.

2) - Uvádějte ve zkratce.

O - osobní vlak MOS - motocykl služ. L - letadlo
 R - rychlík AUS - auto služební P - pěšky
 A - autobus AUV - auto vlastní

3) - Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného dopravního prostředku.

K vyúčtování pracovní cesty připojuji dokladů.

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

Podrobnosti o způsobu účtování viz Zákoník práce č. 262/2006 Sb.

Datum a podpis účtovatele